

## UCHWAŁA Nr 16... /2004

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Dom nad Słupią”  
w Słupsku z dnia 25 października 2004r.

w sprawie : zatwierdzenia Regulaminu Komisji Inwestycyjnej Rady Nadzorczej  
Spółdzielni Mieszkaniowej „Dom nad Słupią” w Słupsku .

Działając zgodnie z § 42 ust. 1 pkt 30 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Dom nad Słupią”  
w Słupsku uchwala się co następuje :

### § 1.

Traci moc Regulamin Komisji Inwestycyjnej Rady Nadzorczej Spółdzielni w dniu  
1 marca 2002 roku – Uchwała nr 4/2002 .

### § 2.

Zatwierdza się Regulamin Komisji Inwestycyjnej Rady Nadzorczej Spółdzielni  
Mieszkaniowej „Dom nad Słupią” w Słupsku w treści stanowiącej załącznik do niniejszej  
Uchwały.

### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

SEKRETARZ  
RADY NADZORCZEJ  
SM „Dom nad Słupią” w Słupsku  
*Cezary Szyszko*

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Nadzorczej  
S.M. „Dom nad Słupią”  
*dr Wojciech Skóra*

Pod mgr. form - pr.  
per zast. *Alu*

## REGULAMIN

Komisji Inwestycyjnej Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej  
„Dom nad Słupią” w Słupsku.

Komisja Inwestycyjna zwana dalej Komisją jest organem Rady powołanym na podstawie § 42 ust.1 pkt 30 Statutu Spółdzielni dla sprawniejszego wykonywania przez Radę jej zadań statutowych w zakresie nadzoru nad działalnością inwestycyjną Spółdzielni.

### § 1.

Do zakresu czynności Komisji należy:

- a) analizowanie i opiniowanie projektów planów inwestycyjnych,
- b) sprawdzanie i ocena stanu przygotowań do realizacji inwestycji przede wszystkim w zakresie zabezpieczenia odpowiednich terenów, środków finansowania i wykonawstwa oraz prawidłowo opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
- c) czuwanie nad przebiegiem realizacji planów inwestycyjnych a w szczególności bezpośrednie sprawdzenie postępu robót budowlanych i jakości wykonawstwa, kontrola pracy nadzoru inwestycyjnego i komórki inwestycyjnej Spółdzielni oraz opracowanie i opiniowanie wniosków zmierzających do zabezpieczenia prawidłowej i terminowej realizacji zadań inwestycyjnych,
- d) uczestniczenie – poprzez delegowanego członka Komisji – w pracach komisji odbioru robót ( obiektów ) inwestycyjnych,
- e) analizowanie i ocena efektów inwestycyjnych ze szczególnym uwzględnieniem kosztów budowy i przydatności użytkowej poszczególnych obiektów,
- f) opracowanie i opiniowanie wniosków i projektów zmierzających do usprawnienia i polepszenia wyników działalności inwestycyjnej Spółdzielni, a w szczególności przez obniżenie kosztów budowy,
- g) opiniowanie projektów dotyczących zasad obliczania wartości lokali i wysokości wkładów mieszkaniowych – budowlanych,
- h) rozpatrywanie i opiniowanie wpływających do Rady odwołań, wniosków, postulatów, skarg i zażaleń związanych z działalnością Zarządu w zakresie inwestycji,
- i) analizowanie i opiniowanie sprawozdań dotyczących wykonania zadań inwestycyjnych,
- j) wykonywanie innych czynności zleconych przez Radę.

§ 2.

1. Komisja składa się z dwóch do trzech osób powołanych przez Radę spośród jej członków.
2. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada Nadzorcza.

§ 3.

Członek Komisji Inwestycyjnej, który:

- 1) uchyla się od udziału w komisji,
  - 2) opuścił więcej niż 2 kolejne posiedzenia komisji,
  - 3) swoim postępowaniem rażąco naruszył Statut Spółdzielni,
- może być na wniosek Przewodniczącego Komisji odwołany przez Radę Nadzorczą.

§ 4.

1. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Komisji, a także na wniosek Zarządu lub decyzją Przewodniczącego Rady.
2. Komisja nie może podejmować uchwał w zastępstwie Rady.
3. Sprawozdania, opinie i wnioski Komisji są rozpatrywane przez Radę.

§ 5.

1. Komisja współpracuje z innymi Komisjami Rady i w miarę potrzeb odbywa wspólne z nimi posiedzenia.
2. Komisja może, za zgodą Prezydium Rady, zapraszać do współpracy osoby nie będące członkami Rady, a w szczególności rzeczoznawców.

§ 6.

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb.
2. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział:
  - a) członkowie Prezydium Rady i Zarządu Spółdzielni,
  - b) delegowani przez Zarząd pracownicy Spółdzielni,
  - c) powołani przez Radę rzeczoznawcy i inne zaproszone osoby.
3. Członkowie Komisji i osoby, o których mowa w ust. 2 powinni być zawiadomieni o terminie posiedzenia i porządku obrad na dwa dni przed posiedzeniem. Sposób powiadomienia ustala Przewodniczący Komisji.

- 3 -

§ 7.

Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokoły podpisują członkowie Komisji obecni na danym posiedzeniu.

§ 8.

Niniejszy regulamin uchwalony został przez Radę Nadzorczą S.M. „Dom nad Słupią” W Słupsku Uchwałą Nr 16/2004 z dnia 25.10.2004r.

SEKRETARZ  
RADY NADZORCZEJ  
S.M. „Dom nad Słupią” w Słupsku

Cezary Szyszko

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Nadzorczej  
S.M. „Dom nad Słupią”

dr Wojciech Skóra